

新会社設立披露宴への招待状

拝啓

貴社ますますご盛栄のこととお喜び申し上げます。

平素は格別のご愛顧を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、私どもでは、かねてより皆様のご援助のもとに、新会社の設立準備を進めてまいりましたが、おかげさまでこのたび無事発足の運びとなりました。

今後は、皆様のご支援に応えるべく、懸命の努力をいたす所存でございます。

つきましては、以下のとおり記念祝賀会を催したく存じますので、ご多忙中まことに恐縮ですが、何とぞご来臨賜りますようお願い申し上げます。

まずは、略儀ながら書中にてご案内申し上げます。

敬具

平成 18 年 11 月吉日

株式会社 ユーロスパ ジャポン
代表取締役 宮内祥子

記

日時 平成 18 年 12 月 18 日 午後 6 時～午後 7 時 30 分

場所 毎日ホール（千代田区一ツ橋 毎日新聞社内）

なお、恐縮ではございますが、本状下段に所定事項をご記入の上、12 月 10 日までに出席のご都合を FAX（03-3788-5387）にてお知らせくださいますようお願い申し上げます。

祝賀会出席表

貴社名			
ご住所			
部署名		出席代表者名	
ご出席ご 同伴者名			